



# Regler för parkering BRF Norra Liden 5-23

## Inledning

Brf Norra Liden 5-23 har totalt 150 parkeringsplatser varav 100 stycken finns inomhus i föreningens garage samt 50 stycken utomhus. Parkeringsplatserna hyrs som huvudregel ut till medlemmar i föreningen. Inga av parkeringsplatserna är upplåtna med bostadsrätt eller knutna till en viss lägenhet. Varje parkeringsplats regleras i ett separat nyttjanderättsavtal mellan föreningen i egenskap av hyresvärd/upplåtare och enskild medlem i egenskap av hyresgäst/nyttjanderättshavare.

Garaget är kameraövervakat. Inpassering sker med hjälp av nyckelbricka eller en fjärrstyrd garageöppnare som man kan få låna av föreningen mot en deposition om 500 kronor. Observera att dosan omgående ska lämnas åter till föreningen vid avflytt eller uppsägning av parkeringsplats.

Tänk på att vid in- respektive utfart (med fordon eller till fots) ska man alltid se till att porten stängs så att ingen obehörig kan komma in i garaget.

I garaget finns tolv platser med laddare för elbilar. Den som har en parkerings-/garageplats och har behov av laddning av elbil har förtur till någon av de laddplatser som inte används för laddning. Den som har en sådan plats måste då byta plats med den som har behov av laddning. Observera att det inte är tillåtet att ladda elbilar på annat sätt än via avsedd laddplats.

I garaget finns också ett särskilt utrymme för däckförvaring. De däck som förvaras där ska märkas med ditt lägenhetsnummer. Omärkta däck kan forslas bort vid den tidpunkt som styrelsen bestämmer.

## Ordningsregler

Parkeringsplatsen är avsedda för parkering av bilar. Det är endast tillåtet att parkera en bil på respektive parkeringsplats. Parkeringsplatsen är endast avsedd för bilar som brukas och är inte en uppställningsplats för fordon som ej är i bruk. Vid tillfällig och tidsbegränsad avställning ska detta meddelas styrelsen skriftligen. Vid enstaka tillfällen kan parkering av tvåhjuliga motorfordon tillåtas, för regelbunden parkering av tvåhjuliga motorfordon (MC/Moped) hänvisas till att ställa sig i kö för särskilt anvisade MC-platser.

Utöver detta är det förbjudet att förvara någonting annat på parkeringsplatserna.

Parkeringstillstånd administreras av styrelsen och ska ligga väl synligt i bilens framruta på utomhusplatserna. Glöm ej besökstillståndet då kontrollavgift annars kan påföras av det parkeringsbolag som styrelsen anlitar.

Vid all användning av hyrd plats måste hänsyn visas till intilliggande platser samt gemensamma ytor. Fordon får inte parkeras så att exempelvis framkomligheten i garaget begränsas. Fordonet ska parkeras inom parkeringsplatsens markeringar och så nära väggen (muren utomhus) som möjligt för att inte förhindra förbipasserande fordon.

Fordon som läcker olja och/eller bensin eller fordon som på annat sätt utgör en miljö- eller brandfara får inte parkeras i garaget eller på uteparkeringen. Dessa kommer att anmodas av styrelsen att flyttas omgående. Om inte detta följs kommer platsen att sägas upp av styrelsen med omedelbar verkan.

Avgifterna för parkeringsplatserna fastslås av styrelsen årligen. De kan inte ändras individuellt.

För besöksparkeringen plats 101-104 utomhus gäller särskilda regler i enlighet med besöksparkeringstillstånd. För parkeringstillstånd för tex. hantverkare på övriga tider kontakta parkeringsansvarig i styrelsen för tidsbegränsat tillstånd.



## Regler för parkering BRF Norra Liden 5-23

Observera att styrelsen inte avskriver parkeringsböter som orsakats av att föreningens regler inte följts. För frågor gällande parkeringsböter hänvisas till det parkeringsbolag som föreningen anlitat.

Högsta tillåtna hastighet i garaget är 10 km/h. Visa hänsyn till varandra.

Garagestädning sker ca 4 ggr/år. Alla bilar ska då flyttas ut. Tider för städning anslås i god tid. Från kvällen före städning till eftermiddagen då städningen skett är det godkänt att parkera längs med utsidan på huset. Parkeringsbolaget informeras om detta i god tid av styrelsen.

### **Kö till parkeringsplatserna**

Det finns ett internt kösystem för parkeringsplatserna inne och ute. Anmälan görs till parkeringsansvarig i styrelsen. Platserna är uppdelade på inomhus-/utomhus-/MC-parkering.

Föreningens kösystem administreras av styrelsen. Föreningens förvaltare administrerar alla nya avtal samt uppsägningen av avtal. Meddela också styrelsen skriftligen om du avser säga upp din parkeringsplats.

För samtliga kölistor gäller att all tilldelning av parkeringsplatser baserar sig på kötid.

När en plats blir ledig ska platsen erbjudas den medlem som har längst kötid och därefter i fallande kötidsordning. Om en medlem tackar nej till erbjuden plats innebär det att man hamnar längst ner på listan.

Nya medlemmar ska först erbjudas en p-plats utomhus om det finns en ledig sådan. I möjligaste mån ska en p-plats utomhus kunna erbjudas en ny medlem 1-3 månader efter tillträde.

Skulle en sådan situation uppstå att föreningen inte kan erbjuda en p-plats till en ny medlem inom denna tid gäller följande:

Hyr en befintlig medlem både en garageplats och en p-plats utomhus, kommer p-platsen utomhus att sägas upp. I detta fall gäller en uppsägningstid om 1 månad.

Det är den medlem som har hyrt dubbla parkeringsplatser kortast tid som ska sägas upp från sin p-plats utomhus (principen sist in, först ut). Om två medlemmar hyrt p-plats utomhus från samma dag, ska den av medlemmarna som varit medlem i föreningen kortast tid sägas upp först.

### **Byten**

Medlemmar som önskar byta parkeringsplats med varandra ska skriftligen ansöka om detta hos föreningens styrelse. Byten av parkeringsplatser mellan medlemmar kräver styrelsen godkännande.

Sker byten utan styrelsens godkännande sägs parkeringsplatserna upp med omedelbar verkan.

### **Andrahandsupplåtelse**

Andrahandsupplåtelse av förhyrd parkeringsplats är inte tillåtet och kommer medföra uppsägning med omedelbar verkan.

För övrig information hänvisas till föreningens allmänna regler.

2019-11-13

Regler fastslagna av Styrelsen BRF Norra Liden 5-23